

AMPLIACIÓN DEL METROPOLITANO DE LIMA NORTE

MAB INGENIERÍA DE VALOR S.A. SUCURSAL DEL PERÚ a través del Consorcio Supervisor GAV – MAB, realiza la supervisión a la ampliación norte del Metropolitano, el cual incluye la construcción de 10.2 kilómetros de vía exclusiva.

La nueva infraestructura contará con 18 estaciones, un patio taller para 120 vehículos, y 182.000 m2 de áreas verdes que beneficiarán a los vecinos de Independencia, Los Olivos, Comas, Carabaylo y Puente Piedra.

Esta gran obra, ejecutada por la Municipalidad de Lima, cuenta con el financiamiento del Banco Mundial.

Estaciones Tramo norte del Metropolitano

- Más de **5/380** millones de inversión
- 10.2** kilómetros de corredor segregado
- 180,000 m2** de nuevas áreas verdes
- 17** nuevas estaciones intermedias
- 1** nueva estación final
- 1** nuevo patio taller
- Modernización de la planta de tratamiento de aguas residuales de Carabaylo
- 2** puntos de retorno intermedios



DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Objeto del contrato	“SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA AMPLIACIÓN DEL TRAMO NORTE DEL COSAC I DESDE LA ESTACIÓN NARANJAL HASTA LA AV. CHIMPU OCLLO, DISTRITOS DE COMAS Y CARABAYLO, PROVINCIA DE LIMA”
Supervisión	Consultoría GAV S.A.C. Y MAB INGENIERÍA DE VALOR SUCURSAL PERÚ (Consorcio GAV-MAB).
Ubicación	Área metropolitana de la ciudad de Lima, Perú - Distrito de Comas y Carabaylo.
Entidad contratante	Empresa Municipal Administradora de Peaje de Lima S. A. – EMAPE S. A.
Fuente de financiamiento	Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF).
Contratista	Consorcio Metropolitano Norte - OHL y GAMI Ingeniería e Instalaciones de C. V.



Luis Gonzalo Lozano B.
Jefe de Supervisión (Director de Interventoría)



1. Revisar la documentación del contratista (Plan de trabajo) para disponer el personal en campo.
2. Asistir a reuniones presenciales con EMAPE, CRC, Municipalidad, SEDAPAL, Contraloría, Alcaldía, ATU, etc; Asimismo asistir a reuniones virtuales.
3. Informar a la entidad contratante cualquier modificación a las condiciones contractuales, como desviaciones a las especificaciones, adiciones, prórrogas, modificaciones de cantidades de obra, APU no previstos, posibles incumplimientos del contratista y de la supervisión; elaborando junto con su equipo, los documentos necesarios para adelantar el trámite de revisión del Profesional Jurídico y del Subgerente Técnico.

E. Mariana Amado Cortés
Asistente de Supervisor N° 02 (Residente de Interventoría)



1. Elaborar informes mensuales y especiales.
2. Coordinar actividades con los especialistas.
3. Apoyar el Sistema Documental y MAPPO.

Jhoanna Guerrero Polar
Auxiliar Administrativa



1. Elaborar el cuaderno de obra.
2. Apoyar para la conformación del informe mensual.
3. Cotizar con diferentes proveedores, para hacer un análisis y determinar cuál es el más viable.

Óscar Ramiro Campos Marín
Especialista de Calidad 1



1. Revisar el informe mensual de avance del Área de Calidad del Contratista.
2. Dar seguimiento a los materiales (resultados de campo y de laboratorio) instalados en obra.
3. Dar seguimiento y verificar las No Conformidades del Contratista, debido a malos procesos constructivos o por calidad del producto terminado.

Fernando Miguel Gutiérrez de La Torre
Especialista de Calidad 2



1. Revisar el informe mensual de avance del Área de Calidad del Contratista.
2. Dar seguimiento a los materiales (resultados de campo y de laboratorio) instalados en obra.
3. Dar seguimiento y verificar las No Conformidades del Contratista, debido a malos procesos constructivos o por calidad del producto terminado.

Jorge Andrés Piza Becerra
Especialista de Pavimentos



1. Revisar los planos y las especificaciones del proyecto, con el propósito de hacer cumplir todas las normas y especificaciones de calidad que requiere el proyecto.
2. Acompañar al momento de la inspección de los suelos del proyecto, verificando la calidad del suelo.
3. Realizar recorridos para hacer controles después del vaciado de concreto para los pavimentos rígidos, o luego de la conformación de pavimentos asfálticos, en vías principales, transfer y bermas; asegurando la calidad y realizando observaciones en caso de ser requeridas por medio de cartas o No Conformidades según sea el caso.

Sofía Estela Silva Santisteban Avalos
Especialista Sanitaria e Hidráulica



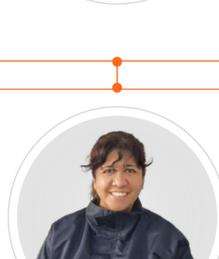
1. Controlar y reportar las pruebas hidráulicas de la red primaria y secundaria.
2. Controlar y reportar el avance de la impermeabilización de cisternas.
3. Asistir al especialista en las tareas de campo de avance semanal.

Raúl Eugenio Casana Barrera
Especialista Ambiental



1. Comunicar al contratista el cumplimiento de todas las condiciones ambientales para el inicio de obra.
2. Revisar y pronunciarse sobre el plan de actividades para el diseño y construcción del lecho de secado de la PTAR.
3. Realizar reportes flash y/o reportes detallados (sobre incidentes, accidentes u otros).

Carlos Alfredo Gonzáles Barbara
Especialista Social



1. Realizar informes mensuales con temas relacionados al avance de obra según el Plan de Asuntos Sociales, cuadros comparativos, registro de quejas y/o reclamos, cartas emitidas, estado de las quejas a daños a la propiedad privada.
2. Asesorar en materia de gestión social del proyecto a la entidad.
3. Supervisar que los componentes de la gestión social del proyecto se ejecuten de acuerdo con el Plan de Gestión Social aprobado.

RECONOCIMIENTO MAB AL EQUIPO DEL PROYECTO METROPOLITANO



Exaltamos el trabajo, esfuerzo y compromiso del Equipo MAB – METROPOLITANO en la ejecución del proyecto, reconociendo su eficiencia, dedicación y profesionalismo en el desempeño de sus funciones.

Sin su trabajo y compromiso ningún logro alcanzado hubiese sido posible; mirar hacia atrás nos llena de orgullo porque cada reto lo hemos sabido sortear sin importar lo grande que sea.

MAB PERÚ - PROYECTO METROPOLITANO

Gracias

**Contamos contigo porque...
“Juntos somos más, juntos somos MAB”**